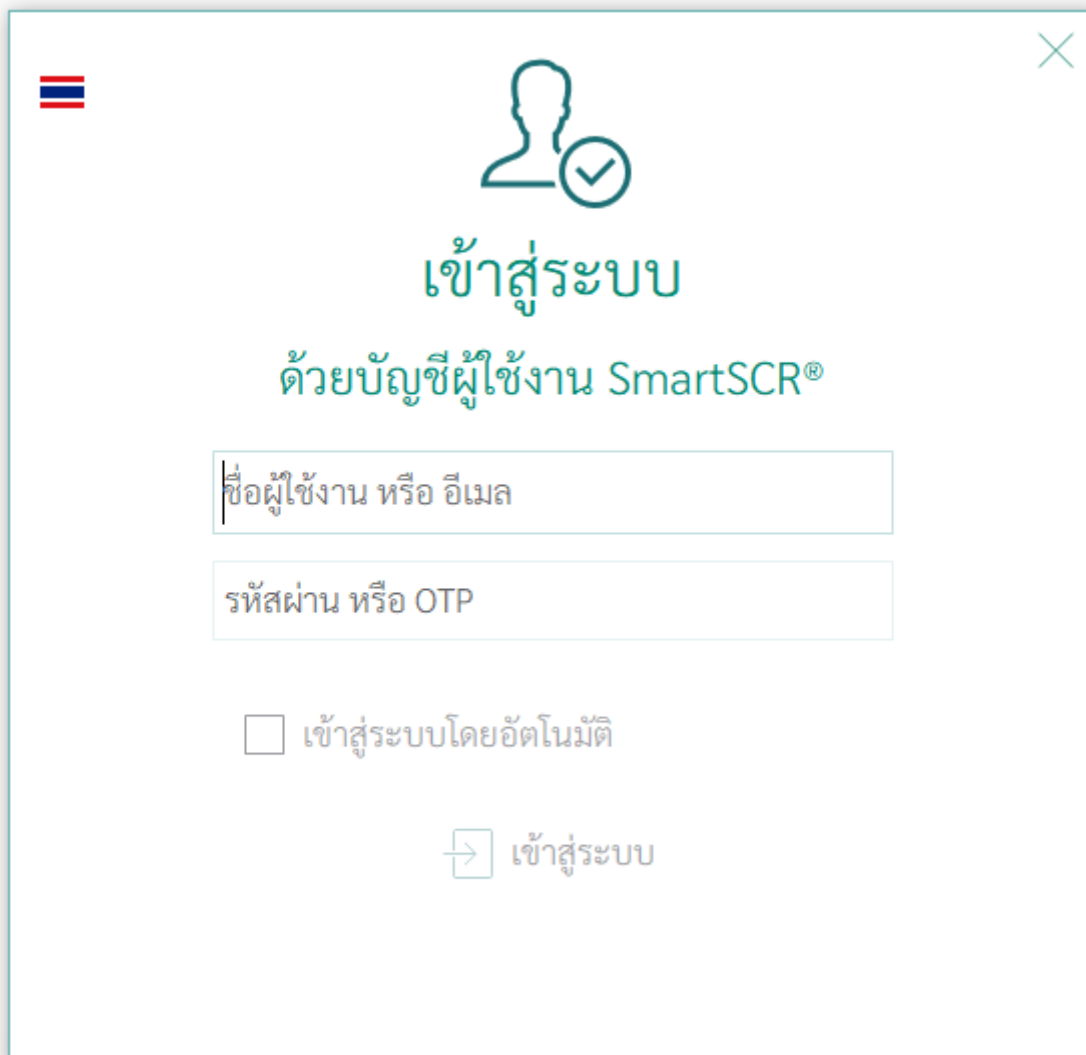


การเรียกใช้งาน

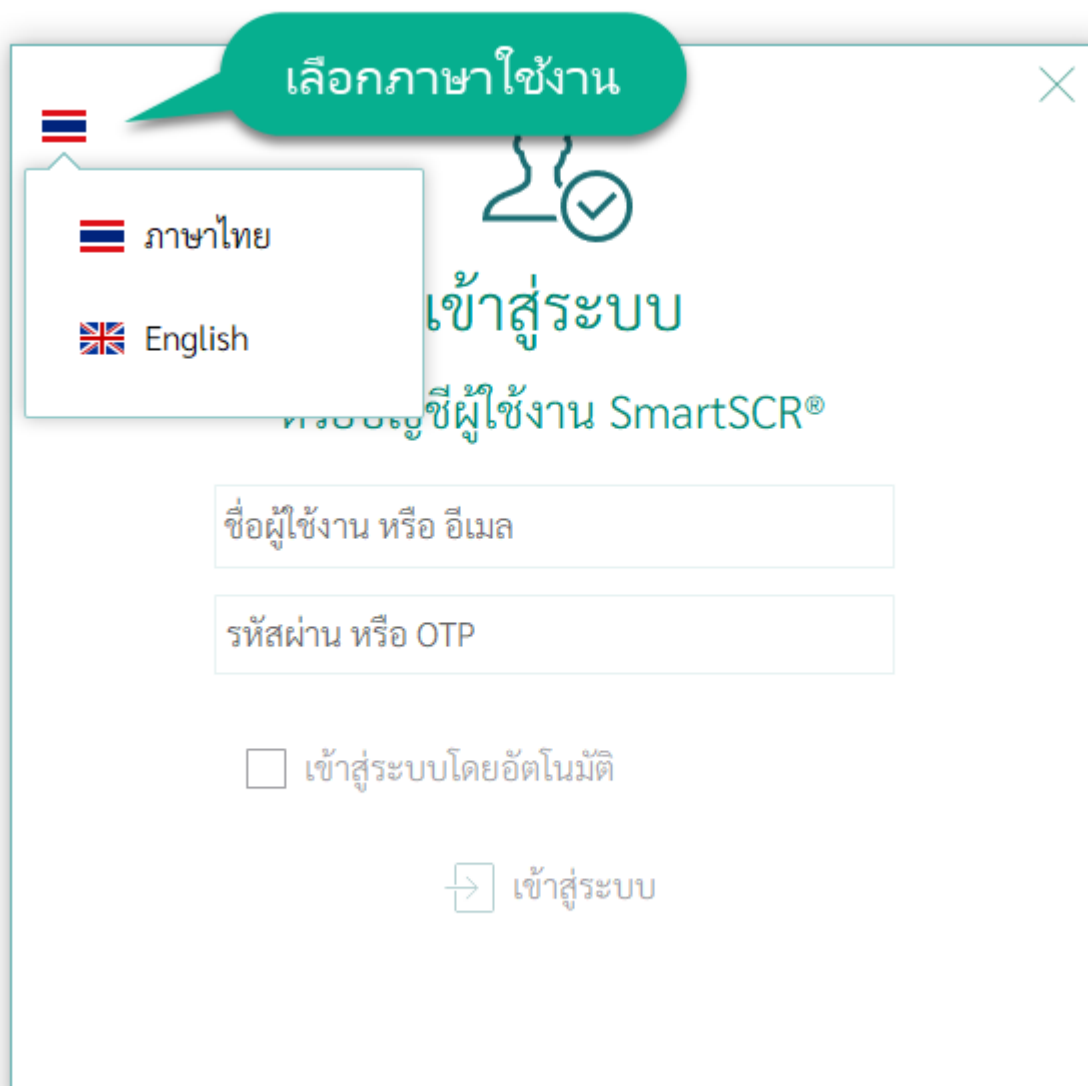
ผู้ใช้งานดับเบิลคลิกที่ไฟล์ SmartSCR.exe จะปรากฏหน้าต่าง Log In



The image shows a login window for SmartSCR. It features a Thai flag icon in the top left corner and a close button (X) in the top right corner. The main heading is 'เข้าสู่ระบบ' (Log In) in green, followed by 'ด้วยบัญชีผู้ใช้งาน SmartSCR®' (with SmartSCR® account). There are two input fields: the first is labeled 'ชื่อผู้ใช้งาน หรือ อีเมล' (Username or Email) and the second is labeled 'รหัสผ่าน หรือ OTP' (Password or OTP). Below these fields is a checkbox labeled 'เข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ' (Log in automatically). At the bottom, there is a button with a right-pointing arrow and the text 'เข้าสู่ระบบ' (Log In).

เลือกภาษาใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกภาษาใช้งานได้สองภาษาคือ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ โดยคลิกที่ไอคอนธงชาติของภาษาที่ต้องการ



The screenshot displays the login page for SmartSCR. At the top left, there is a language selection dropdown menu. A green callout bubble with the text "เลือกภาษาใช้งาน" (Select working language) points to the dropdown. The dropdown menu is open, showing two options: "ภาษาไทย" (Thai) with the Thai flag icon and "English" with the UK flag icon. The Thai option is currently selected. In the background, the login form is visible, featuring a green checkmark icon and the text "เข้าสู่ระบบ" (Login) and "หรือเข้าสู่ระบบด้วยชื่อผู้ใช้งาน SmartSCR®" (or login with SmartSCR® username). Below this, there are two input fields: "ชื่อผู้ใช้งาน หรือ อีเมล" (Username or email) and "รหัสผ่าน หรือ OTP" (Password or OTP). There is also a checkbox labeled "เข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ" (Login automatically) and a "เข้าสู่ระบบ" (Login) button with a right-pointing arrow icon.

การเข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้งานป้อนชื่อบัญชีผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ถ้าต้องการให้เครื่องจำรหัสผ่านไว้เวลาเข้าใช้งานครั้งถัดไป ไม่ต้องใส่รหัสผ่านอีก โดยติ๊กเข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติไว้ ก่อนเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

ด้วยบัญชีผู้ใช้งาน SmartSCR®

student

●●●●●●●●

เข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ

เข้าสู่ระบบ

จำรหัสผ่าน/หรือไม่

คำนำ

ระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Professional Document Management) ถูกออกแบบและพัฒนาขึ้นมา เพื่อความสมบูรณ์ในการจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถจัดเก็บเอกสารได้ทั้งเอกสารสี และ ขาวดำ เช่นเดียวกับการจัดเก็บเอกสารในองค์กร ที่มีห้องและผู้เก็บเอกสารชั้นดี ทำให้จัดเก็บและค้นหาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

ขอแสดงความนับถือ

สารบัญ

หน้า
1. ระบบงานหลัก 1
เริ่มต้นใช้งานโปรแกรม ProDOC 1
ส่วนต่าง ๆ ของจอภาพ 3
การกำหนดคุณสมบัติของระบบ 4
โครงสร้างส่วนต่าง ๆ ของระบบ 4
การเอกสารแบบย่อ 5
การดูเอกสารที่อยู่ในแฟ้มเก็บเอกสาร 6
การสืบค้นเอกสาร 7

SmartOCR® - Screen Character Recognition
เลือกประเภท OCR
รุ่นโปรแกรมเก็บจอภาพ เมื่อคลิกที่ไอคอนนี้แล้ว หน้าจอ SmartOCR จะถูกซ่อนไป ให้ผู้ใช้งานรอจนเคอร์เซอร์เปลี่ยนเป็น เครื่องหมายกากบาท เพื่อเลือกตำแหน่งบนจอภาพทำ OCR

คำนำ

ระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Professional Document Management) ถูกออกแบบและพัฒนาขึ้นมา เพื่อความสมบูรณ์ในการจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถจัดเก็บเอกสารได้ทั้งเอกสารสี และ ขาวดำ เช่นเดียวกับการจัดเก็บเอกสารในองค์กร ที่มีห้องและผู้เก็บเอกสารชั้นดี ทำให้จัดเก็บและค้นหาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

ขอแสดงความนับถือ

สารบัญ

หน้า
1. ระบบงานหลัก 1
เริ่มต้นใช้งานโปรแกรม ProDOC 1
ส่วนต่าง ๆ ของจอภาพ 3
การกำหนดคุณสมบัติของระบบ 4
โครงสร้างส่วนต่าง ๆ ของระบบ 4
การเพิ่มและแก้ไขเอกสาร 10
การป้อนข้อมูลรายละเอียดของเพิ่มเอกสาร 11
การนำเอกสารเข้า 12
การทำดัชนีสืบค้นเอกสาร 13
การทำหมายเหตุประกอบภาพเอกสาร 14
ระบบจัดการห้องเก็บเอกสาร 15
การสร้างและออกแบบห้องเก็บเอกสาร 15
4. เชตข้อมูล 18
หน้าต่างหลัก การสร้างเชตข้อมูล 18

คำนำ

ระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Professional Document Management) ถูกออกแบบและพัฒนาขึ้นมา เพื่อความสมบูรณ์ในการจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถจัดเก็บเอกสารได้ทั้งเอกสารสี และ ขาวดำ เช่นเดียวกับการจัดเก็บเอกสารในองค์กร ที่มีห้องและตู้เก็บเอกสารชั้นดี ทำให้จัดเก็บและค้นหาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

เหมาะสำหรับองค์กรทุกขนาด บนธุรกิจทุกรูปแบบ การพัฒนาระบบ ได้จำลองรูปแบบการจัดเก็บเอกสารจริง ซึ่งประกอบด้วย ห้องเก็บเอกสาร ตู้เอกสาร ลิ้นชัก และ โฟลเดอร์สำหรับแยกหมวดหมู่เอกสาร ผู้ใช้สามารถออกแบบโครงสร้างห้องเก็บเอกสารได้เอง ภายในตัวโปรแกรมยังมีเครื่องมือต่าง ๆ สำหรับอำนวยความสะดวกในการจัดการเอกสาร การค้นหาเอกสาร การแปลงภาพข้อ

Character Recognition (OCR) การแปลงภาพรหัสแท่ง Barcode ข้อมูล (Field) การออกแบบฟอร์ม สำหรับทำ OCR Area Post-Indexing Post-Indexing Job

ทีมพัฒนาได้ออกแบบโปรแกรม ให้ใช้งานง่ายฟังก์ชันการเดียว (Single Window) สามารถใช้เมาส์ หยิบลากแล้วปล่อย (Drag Tree) ทำให้เข้าถึงเอกสารได้อย่างรวดเร็ว โดยไม่เกิดความสับสน ภาษา (Multi Language)

บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านจะได้รับประโยชน์จากการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ Professional Document Management ได้อย่างเต็ม

ขอแสดงความ

สารบัญ

ระบบงานหลัก	หน้า
เริ่มต้นใช้งานโปรแกรม ProDOC	1
ส่วนต่าง ๆ ของจอภาพ	3
การกำหนดคุณสมบัติของระบบ	4
โครงสร้างส่วนต่าง ๆ จอภาพหลัก	4
การดูเอกสารแบบย่อ	5
การดูเอกสารที่อยู่ใหม่เพิ่มเก็บเอกสาร	6
การพิมพ์เอกสาร	7

SmartOCR® - Screen Character Recognition

ตัวอักษร/บาร์โค้ด ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ไทย อังกฤษ

ระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

เมื่อ Smart OCR Online Service ประมวลผลคำสั่งเสร็จ ก็จะส่งผลลัพธ์กลับคืนมาให้ SmartSCR เป็นข้อความที่แก้ไขที่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้

ลิขสิทธิ์ © พ.ศ. 2537 - พ.ศ. 2563 บริษัท โปรเฟสชั่นแนล ซิสเต็มส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด. * สงวนลิขสิทธิ์, สำหรับนักเรียน นักศึกษา ใช้ส่วนบุคคลเท่านั้น (ห้ามจำหน่าย)